รายละเอียดเอกสารประกอบคำขอการจดทะเบียนพาณิชย์

ในการจดทะเบียนพาณิชย์แต่ละประเภท ผู้ขอจดทะเบียนต้องเตรียมคำขอและ เอกสารประกอบสำหรับการจดทะเบียนเรื่องนั้นๆ ให้ครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดที่ปรากฏ ดังต่อไปนี้

1. จดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)

1.1 บุคคลธรรมดา

ลำดับที่	เอกสารประกอบการจดทะเบียน
1	แบบ ทพ.
2	สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบพาณิชยกิจ
3	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบพาณิชยกิจ
4	กรณีผู้ประกอบพาณิชยกิจมิได้เป็นเจ้าบ้านต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
	(1) หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่
	(2) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าบ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม
5	แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบพาณิชยกิจ และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป
6	ภาพถ่ายสำนักงานที่ตั้งแห่งใหญ่ ,ภาพพาณิชยกิจที่ขอจด อย่างน้อย 3 ภาพ ประกอบด้วย (1) ภาพที่สามารถมองเห็นระยะไกล ของที่สำนักงานที่ตั้ง จำนวน 1 ภาพ (2) ภาพสินค้าที่ขอจดพาณิชยกิจ จำนวน 2 ภาพ
7	อื่น ๆ (ถ้ามี)